

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio – darželio „Smalsutis“

Direktoriaus 2023 m. gruodžio 31 d.

įsakymu Nr. V-208

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SMALSUTIS“ 2024–2026 M.  
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	VERTINIMO KRITERIJUS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas						ATSAKINGAS VYKDYTOJAS
				2022 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2023 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2024 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį, atsižvelgiant į grėsiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.										
1.	Ne rečiau kaip kartą per metus peržiūrėti, prireikus atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
2.	Peržiūrėti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus ją atnaujinti.	Atliktos peržiūros ir (ar) keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti.	Žyma (-os) pakeitimų, taisyčių lentelėje.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	Reikalingų priemonių nustatytas ir išgytas skaičius.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė
5.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų apsaugai.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
6.	Parengti ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą, pagal poreikį pateikti ją Vilniaus miesto savivaldybės administracijai ir/arba Kultūros ministerijai.	Atsaskaitos parengimas ir pateikimas savivaldybei.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
<b>2. TIKSLAS. Tobulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms</b>										
7.	Parengti įstaigos (ūkio subjekto) darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu, duomenų žymos pildymas.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

8.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	Įformintų įsakymu ir protokolu mokymų skaičius.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
----	--	---	---	----------	--	----------	--	----------	--	---

9.	Apmokyti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Atliktų apmokymų skaičius.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
10.	Dalyvauti rengiamuose civilinės saugos seminaruose.	Esant poreikiui vykdyti įvadinį/ tęstinį mokymą.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
11.	Surengti įstaigos civilinės saugos stalo pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1			IV ketv.				Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
12.	Surengti įstaigos civilinės saugos funkcinės pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1	IV ketv.		-		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

**3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti**

**3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės**

13.	Organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus ir kasmetinius instruktavimus.	Atlikti mokymai, arba instruktavimai.	≥ 1	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
14.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą.	Įrangos patikros aktas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
15.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu.	Pakeistų/ atnaujintų planų skaičius, vietos ženklavimo atlikimas.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
16.	Parengti / peržiūrėti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu ir darbuotojų instruktavimas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

### 3.2. Pastato sugriovimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės

17.	Įstatymų numatyta tvarka vykdyti pastato priežiūros darbus.	Parengtų apžiūros aktų skaičius.	$\geq 1$	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
18.	Kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas.	Atliktų darbų skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

### 3.3. Pavojingos užkrečiamos ligos pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės

19.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą.	Darbuotojų skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		
20.	Instruktuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		
21.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniais, pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.	Formos pildymas.	1	Gavus nurodymą		Gavus nurodymą		Gavus nurodymą		

22.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	Papildomo instruktavimo (-ų) organizavimas.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui				
<b>3.4. Sprogmenų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
23.	Pagal poreikį pateikti informaciją dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų darbuotojų, lankytojų evakuacijos iš pastato.	Formos pildymas.	1	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.			Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
24.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie policijos atstovo pasitikimą, ir apie pastate esančias patalpas, bei kitą svarbią informaciją.	Formos pildymas ir (arba) informacijos perdavimo skaičius.	≥ 1	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.			Direktorė

### 3.5. Branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo atominėje elektrinėje pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės

25.	Vykdyti prevencines priemones darbuotojų švietimo srityje. Darbuotojų civilinės saugos mokymo, pagal tipinę civilinės saugos mokymo programą informuoti apie galimą pavojų ir veiksmus to pavojaus metu.	Įformintų, įsakymu ir protokolu, mokymų skaičius.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
-----	--	---	---	----------	--	----------	--	----------	--	---

### 3.6. Uragano pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės

26.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė
27.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui uragano pavojaus metu.	Atliktų priemonių skaičius.	$\geq 1$	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
28.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių.	Užpildytų formų skaičius	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

29.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūtis, vėtros, speigo, snygio metu.	Pastato apžiūros aktas	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
<b>3.7. Teroristinio išpuolio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
30.	Vykdyti priemones, padėsiančias sumažinti teroro akto įvykdymo galimybę. Stebėti į pastatą patenkančius žmones, kurie kelia įtarimą, supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Atliktų instruktažų/mokyimų skaičius.	≥ 1	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
31.	Stebėti ir analizuoti gaunamas pašto siuntas, kilus įtarimams - imtis apsaugos priemonių.	Darbuotojų, atsakingų už siuntų priėmimą, paskyrimas.	≥ 1	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Dokumentų specialistas
<b>3.8. Cheminių medžiagų paskleidimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
32.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą maršrutų schemas.	Sudarytų schemų, ir (arba) maršruto patikrinimo skaičius.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams



33.	Numatyti evakuotų žmonių laikinos evakuacijos, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, vietas.	Sutarties (susitarimo) sudarymas, peržiūrėjimas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
34.	Numatyti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	Sąrašo patvirtinimas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
35.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos žmonių laikinam apsaugojimui.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
<b>3.9. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
36.	Nustatyti galimus elektros įvado, bei kitų grandžių gedimus (atliekama elektros tinklo, instaliacijos apžiūra, varžų matavimai).	Pastato apžiūros aktas.	1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
37.	Numatyti ir prireikus įsigyti priemonių reikalingų veiklos vykdymui pavojaus metu (žibintuvėliai, atsarginiai elementai).	Reikalingų priemonių nustatytas ir įsigytas skaičius.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

**3.10. Pūgos, smarkaus snygio, speigo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės**

38.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė
39.	Numatyti priemonės/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	$\geq 1$	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė
40.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemonės, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė

**3.11. Lijundra, smarkus sudėtinis apšalas pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės**

41.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė
42.	Numatyti priemonės/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	$\geq 1$	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

43.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremalią situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių	Formos pildymas	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
<b>3.12. Vandens tiekimo sutrikimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
44.	Numatyti priemones, kuriomis siekiama užtikrinti pastato vandens tiekimo tinklų priežiūrą	Formos pildymas	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
45.	Informuoti savivaldybės administraciją dėl rezervinio vandens šaltinio organizavimo poreikio	Formos pildymas	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
<b>3.13. Pavojaus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmai) galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>										
46.	Patikrinti turimus materialinius išteklius, skirtus saugumui užtikrinti pavojaus metu	Apžiūra ir techninis patikrinimas	≥ 1	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
47.	Skirti lėšų atnaujinti ir prireikus įsigyti būtinųjų priemonių.	Sąrašo sudarymas, lėšų numatymas	≥1	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktorė

48.	Patikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį.	Apžiūra ir techninis patikrinimas	≥1	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Visuomenės sveikatos specialistas
49.	Sudaryti auklėtinių tėvų sąrašus su kontaktais.	Sąrašo pildymas	≥1	III ketv.		III etv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui